

แนวปฏิบัติในการส่งผลการเรียน

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 หมวด 6 การลงทะเบียนเรียน และหมวด 7 การวัดและประเมินผลการศึกษา จึงเห็นควรกำหนดแนวปฏิบัติการส่งผลการเรียน (ส่งเกรด) ดังต่อไปนี้

1. สำหรับนักศึกษาที่มีรายชื่อในใบส่งเกรดในภาคเรียนใด จะเป็นนักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้น ผู้สอนต้องให้ผลการศึกษา (A - F) เมื่อสิ้นภาคเรียนนั้น

กรณีมีรายชื่อนักศึกษาในใบส่งเกรด และผู้สอนตรวจสอบแน่ชัดแล้วว่าไม่เคยเข้าเรียนเลย ให้ผู้สอนประเมินผลการเรียน เป็น F

กรณีนักศึกษามีเวลาเรียนทั้งหมดน้อยกว่าร้อยละ 80 และขาดการติดต่อเป็นเวลานาน ตามที่ผู้สอนเห็นสมควรให้ผู้สอนประเมินผลเป็น I ได้

สำหรับนักศึกษาที่ได้ I ในรายวิชาใด ให้ผู้สอนในรายวิชานั้นหรือสาขาวิชาประเมินผลและนำส่งใบส่งเกรดในภาคเรียนถัดไป หากผู้สอนไม่ส่งผลการประเมินใหม่ งานทะเบียนและประเมินผลของมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยน I เป็น F กรณีผู้สอนหรือสาขาวิชาที่ไม่สามารถนำส่งใบส่งเกรดดังกล่าวได้ ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

2. สำหรับผู้สอนที่ส่งเกรดทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยแล้วนั้น ให้นำส่งใบส่งเกรดที่หน่วยงานต้นสังกัดให้การรับรองเพียง 1 ชุด เพื่อนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

3. ให้ผู้สอนนำส่งใบส่งเกรดที่หน่วยงานต้นสังกัดภายในหนึ่งสัปดาห์หลังวันสอบปลายภาควันสุดท้าย สำหรับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้นและภายในสองสัปดาห์หลังวันสอบปลายภาควันสุดท้าย สำหรับนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้น

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี