



ใบมอบฉันทะ

(Power of Attorney)

วันที่ (Date)..... เดือน (Month) ปี (Year)

เรื่อง ขอมอบฉันทะรับใบรายงานผลการศึกษาและใบรับรองคุณวุฒิ
Subject Authorize and appoint to receive a transcript and Qualification Certificate
เรียน นายทะเบียน
To The Registrar

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. สำเนาบัตรประชาชนของ ผู้มอบฉันทะ	จำนวน 1 ฉบับ
Attached Document	(Photocopy of National ID Card - Grantor)	One copies
	2. สำเนาบัตรประชาชนของ ผู้รับมอบฉันทะ	จำนวน 1 ฉบับ
	(Photocopy of National ID Card - Grantee)	One copies

ด้วยข้าพเจ้า นาย, นาง, นางสาว (Mr./Ms./Mrs.) รหัสประจำตัวนักศึกษา (Student ID)
..... คณะ (Faculty)..... สาขาวิชา (Major)
อยู่บ้านเลขที่ (House code number) ตำบล (Sub-district) อำเภอ (District)
จังหวัด (Province) รหัสไปรษณีย์ (Zip code) โทรศัพท์ (Tel).....
ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ นาย, นาง, นางสาว (Mr./Ms./Mrs.)
เกี่ยวข้องเป็น (Relation) อยู่บ้านเลขที่ (House code number)
ตำบล (Sub-district) อำเภอ (District) จังหวัด (Province)
รหัสไปรษณีย์ (Zip code) โทรศัพท์ (Tel).....
เป็นผู้รับเอกสารแทนข้าพเจ้า ดังนี้ (to receive document instead of me)

- ☐ 1. ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
☐ 2. ใบรับรองคุณวุฒิ (Qualification Certificate)
☐ 3. ใบปริญญาบัตร (Degree)
☐ 4. อื่น ๆ (Other)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ For your consideration

ลงชื่อ (Signature) ผู้มอบฉันทะ Grantor
...../...../.....

ลงชื่อ (Signature) ผู้รับมอบฉันทะ Grantee
...../...../.....